RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE

DA COMPILARE IN STAMPATELLO

Alla Responsabile dell Sistema Bibliotecario

Comune di Fano

Il/La sottoscritto/a _____

Residente a _____ Provincia _____

Indirizzo _____

Email _____ Telefono _____

RICHIEDE L'AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE

delle seguenti immagini o documenti appartenenti alla biblioteca:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

PER LA PUBBLICAZIONE:

nella rivista (titolo) _____

nel volume ☐ CD/ DVD ☐ programma TV ☐ sito internet ☐

autore _____

titolo _____

editore, luogo di pubblicazione e data _____

tiratura copie n. _____ prezzo di copertina _____

Data _____ Firma_____

INFORMATIVA AI SENSI DEL REG UE 679/2016 E D.Lgs 196/2003 e succesive modificazioni e integrazioni

Il trattamento dei dati, da voi forniti con il presente modulo, è finalizzato allo svolgimento del servizio bibliotecario svolto dal Comune di Fano **(Titolare del trattamento)**. Alcuni dati sono obbligatori per beneficiare dei servizi bibliotecari mentre altri sono facoltativi o per usufruire di servizi ulteriori. I vostri dati possono essere comunicati a terzi su vostra richiesta per fruire dei servizi da questi offerti. Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016: www.garanteprivacy.it. L'informativa completa e i dati di contatto del RPD sono disponibili presso il sito del Comune e presso gli appositi uffici.

Firma _____

SPAZIO RISERVATO ALLA BIBLIOTECA

In merito alla richiesta di pubblicazione delle seguenti immagini o documenti appartenenti alla Biblioteca Federiciana

_____

_____

_____

_____

_____

_____

da parte del/la sig.re/ra_____ in data _____

□ non si auttorizza;

□ si autorizza alle seguenti condizioni:

□ esente dai diritti di riproduzione;

□ subordinata al pagamento dei diritti di riproduzione mediante versamento di Euro.....come diritto di riproduzione;

La somma del pagamento dei diritti di riproduzione

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite PagoPA, la piattaforma digitale che permette di effettuare pagamenti verso la Pubblica Amministrazione, nelle modalità che verranno indicate dalla Direzione del Servizio

Si informa che tale concessione è incedibile, non trasferibile e che viene rilasciata in via non esclusiva, per una sola volta.

Si richiede inoltre che:

- tali prescrizioni siano comunicate all'editore, che vi si dovrà attenere;
- la Biblioteca Federiciana sia esplicitamente citata tra le fonti;
- siano consegnate alla Biblioteca Federiciana n. 3 copie della pubblicazione

Data _____

La responsabile del servizio_____